



ЗРЕЊАНИНСКА ГИМНАЗИЈА

***ШКОЛСКИ РАЗВОЈНИ ПЛАН
2017 - 2022.***

Зрењанин, септембар 2017.

САДРЖАЈ

1. Лична карта школе.....	3
2. Анализа стања.....	4
3. Swot анализа.....	6
4. Извод из извештаја о самовредновању рада школе.....	7
5. Мисија школе.....	21
6. Визија школе.....	21
7. Приоритети развоја школе.....	23
8. План и носиоци активности.....	24
9. Критеријуми и мерила за самовредновање планираних активности.....	27
10. Мере унапређивања образовно-васпитног рада на основу анализе резултата ученика на матурском испиту.....	29
11. Мере за унапређивање доступности одговарајућих облика подршке и разумних прилагођавања и мере унапређивања квалитета образовања и васпитања за ученике којима је потребна додатна подршка.....	30
12. План рада са талентованим и надареним ученицима.....	31
13. Програм заштите деце од насиља, злостављања и занемаривања	34
14. Мере превенције осипања броја ученика.....	34
15. Друге мере за остваривање циљева образовања и васпитања које превазилазе садржаје појединих предмета.....	36
16. План припреме за матурски испит.....	36
17. План стручног усавршавања наставника, директора, стручних сарадника и других запослених у школи.....	37
18. План напредовања и стицања звања наставника, директора, стручних сарадника.....	39
19. План укључивања родитеља, старатеља у рад школе.....	39
20. План сарадње са другим школама и, привредним организацијама и другим институцијама у граду.....	40

Развојни план Школе израђен је у складу са Законом о средњем образовању и васпитању („Службени гласник РС“ бр. 55/2013), на основу Извештаја о самовредновању у целини и других индикатора квалитета рада Школе.

1. ЛИЧНА КАРТА ШКОЛЕ

Зрењанинска гимназија је једна од највећих гимназија у земљи, а свакако је највећа у Војводини. Од 1846. године, када је у 6 одељења уписано 214 ученика, данас броји 1076 ученика у 40 одељења, Ученици се образују по програму за гимназију општег, друштвено-језичког и природно-математичког смера (школа испуњава услове за обављање ове делатности – решење бр. 022—05-116/94-9 од 07.02.1994. године). Настава се изводи на српском и мађарском наставном језику.

Настава се одвија у две смене у учионицама опште намене и у 11 специјализованих кабинета. Имамо библиотеку и салу за физичко васпитање. Укупно је у школи запослено 128 особа. У рад са ученицима укључен је 101 професор и 3 стручна сарадника (педагошко–психолошка служба). Сви професори имају високу стручну спремност одговарајућег профила. У школи раде два доктора наука, један професор има специјализацију, а један професор звање педагошког саветника.

Резултати који се постижу у школи увек су били надпросечни. Можемо се похвалити високом просечном оценом наших ђака и великом пролазношћу за даље школовање. Око 60% ученика има одличан успех, а 30% врло добар, већ дужи временски период. Више од 80% наших матураната уписује факултете на буџету. Ученици Зрењанинске гимназије традиционално постижу значајне резултате на такмичењима у земљи и иностранству. Захваљујући преданом раду Зрењанинска гимназија је школске 2005/06. године добила награду “Др Ђорђе Натошевић”. Награду додељује Секретаријат за образовање и културу Покрајине Војводине за изузетне резултате у васпитно-образовном раду у току две школске године.

У школи се води рачуна о ваннаставним активностима, како би се ученицима пружила могућност да се испоље у свим областима интересовања. Организоване су секције из свих предмета, а осим њих у школи активно ради и школски лист «Пут». Школски лист освојио је до сада три републичке награде (два прва и једно друго место) и награду Града Зрењанина за младе таленте.

Значајан допринос раду школе даје Ученички парламент који активно ради од 2002. године. Ученички парламент се бави свим битним питањима везаним за живот ђака у школи, координира рад одељењских заједница, организује хуманитарне акције, утиче на квалитетно коришћење слободног времена ученика и промовише слободу мишљења и говора.

Пратећи савремене токове, наша школа учествује у великом броју пројеката, а неке је и сама иницирала. Нарочито су важни пројекти међународне сарадње који подразумевају размену информација, заједничке семинаре и стручна путовања ученика и професора.

2. АНАЛИЗА СТАЊА

РЕСУРСИ ШКОЛЕ И СРЕДИНЕ

Поседујемо кадровске, техничке и материјалне ресурсе који су довољна основа за планирање даљег напредка у раду. Ресурси Зрењанинске гимназије су следећи:

1.	Људски ресурси	
	-128 запослених -3 члана управе школе -101 наставник -3 стручна сарадника -2 библиотекара -1 секретар -3 административна радника -1 шеф рачуноводства -1 домар -12 чланова техничке службе	
2.	Простор и опрема	
	Простор -21 учионица -13 кабинета -1 сала за физичко васпитање -1 библиотека са читаоницом -1 разгласна станица	Опрема -57 рачунара -5 фотокопир апарата -5 телевизора -1 видео камера -3 фото апарата -2 ДВД плејера -5 лаптоп рачунара -11 штампача -6 cd плејера -3 скенера -5 видео бимова и пројекционих платна -1 разглас
3.	Културне установе	
	- Народно позориште „Тоша Јовановић“ - Народни музеј - Савремена галерија - Градска библиотека - Културни центар - Историјски архив	



4.	Организације и спортски клубови
	-Саветовалиште за младе -Црвени крст -Завод за заштиту здравља -Завод за тржиште рада -Факултети новосадског и београдског универзитета -Центар за децу и младе „Машталиште“ -Градски базен -Спортски клубови -Плесна школа
5.	Медији
	- Интерни медији - Сви локални медији - Представништва националних медија - Електонски медији

3. SWOT АНАЛИЗА

Предности , снаге	Недостаци, слабости
УНУТРАШЊА АНАЛИЗА	
Предности, добре стране школе. Због чега је добро бити ученик у школи? Шта у школи треба и надаље неговати и развијати? • Традиција • Компетентни наставници • Квалитетна настава • Разноврсне ваннаставне активности • Опремљени кабинети • Стручно усавршавање • Постигнућа ученика • Добра пролазност ђака при упису на факултете • Подршка бивших ђака • Сарадња са другим школама • Искуство у међународним пројектима	Мане, недостаци, лоше стране у раду школе. Шта би ваљало променити? • Материјални услови • Недовољан број учионица за наставу • Недостатак простора за ваннаставне активности (свечана сала, кантина за ученике, клуб за ученике) • Недовољна искоришћеност потенцијала које пружа стручност кадра и савремене технологије • Пасиван положај ученика у процесу учења • Неусклађеност критеријума оцењивања • Велики број изостанака ученика • Информисање свих актера образовно-васпитног рада о дешавањима у школи
Могућности	Опасности , претње
ШКОЛА У ОДНОСУ НА ОКРУЖЕЊЕ	
Неискоришћене могућности из окружења Шта би свакако требало подстицати? • Промоција школе • Укључивање волонтера у рад школе • Лобирање код градских власти да се изврши прерасподела простора намењеног средњим школама.	С којим се реалним потешкоћама суочавамо? Које све реалне околности угрожавају и спречавају оптимални развој школе? • Недостатак финансија • Немотивисаност запослених • Преобимна администрација • Смањивање броја ђака и одељења

4. ИЗВОД ИЗ ИЗВЕШТАЈА О САМОВРЕДНОВАЊУ РАДА ШКОЛЕ ОД 2014. ДО 2017. ГОДИНЕ

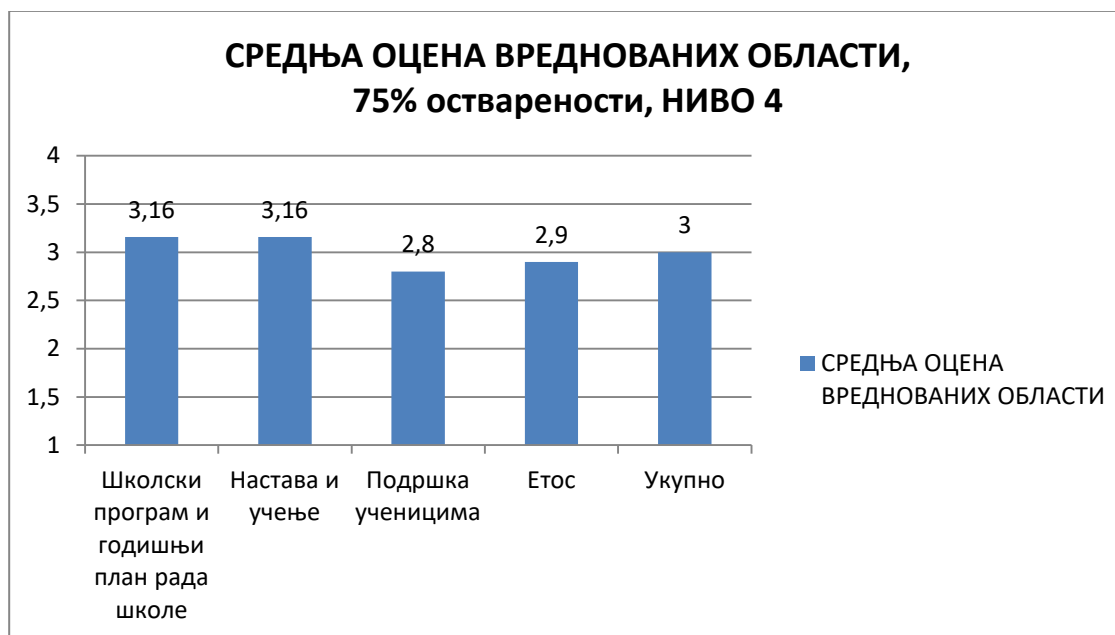
У периоду од 2014. до 2017. године извршено је детаљно самовредновање у оквиру четири од седам области прописаних стандарда квалитета рада школе. Вредноване су области 1. Школски програм и годишњи план рада школе, 2. Настава и учење, 4. Подршка ученицима и 5. Етос. Ове области одабране су у складу са праћењем унапређења приоритетних области претходног школског развојног плана, као и са циљем утврђивања којим путем развоја школа треба да крене у новом развојном периоду.

Тим за самовредновање осмислио је сопствену методологију рада, као и оригиналне програме за обраду података, како би се добили објективни и поуздани резултати.

Испитивање је рађено на великом узорку ученика и родитеља, као и свих наставника:

Број упитника (укупно за све области)	ученици 2979	наставници 210	родитељи 218
--	-----------------	-------------------	-----------------

Добијене су следеће средње оцене:



Област 1. ШКОЛСКИ ПРОГРАМ И ГОДИШЊИ ПЛАН ШКОЛЕ

На основу резултата самовредновања закључак је да кључна област Школски програм и Годишњи план рада у највећој мери садржи прописане стандарде квалитета рада установе (15 од 19 прописаних стандарда), осим у областима које нису у ингеренцији рада школе. Нису остварени стандарди 1.2.3. , 1.2.4. , 1.3.2. и 1.3.3. Резултати су добијени на основу чек листе. Програми и планови наставних предмета нису у већој мери временски и садржајно усклађени због законски прописаних наставних планова где се исте области уче у различитим годинама, као и због кашњења реформе гимназија.

Примена прописаних образовних стандарда за опште предмете и њихово евидентирање у програмима и плановима стопирано је од стране Министарства просвете док наставници не прођу адекватну обуку. Како су наставници прошли обуку у току 2016/2017. године, од 2017/2018. почеће се са активностима на реализацији овог стандарда.

На основу резултата за ову област добија се **ниво остварености 4** , средња оцена 3,16, што је 78,95% остварености вреднованих стандарда.

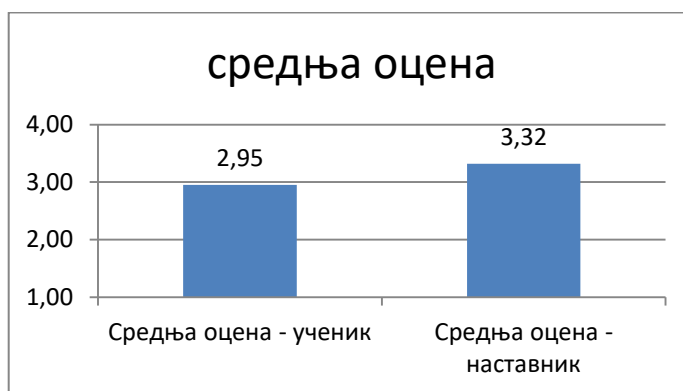
Област 2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

У протекле три године у области Настава и учење вреднована су сва стручна већа из области предмета осим наставника физичког васпитања. Анкетирано је укупно 113 професора и ученици из по 2 одељења којима сваки професор предаје , укупно 2647 упитника (нека одељења су попуњавала упитнике за два или више професора, тако да је стварни узорак ученика мањи).

Педагошко психолошка служба обавила је Анализу средњих оцена свих професора, а посебно су упоређивање средње оцене вреднованих актива са оценама добијеним приликом процеса самовредновања.

СРЕДЊА ОЦЕНА СВИХ ПРОФЕСОРА О ЛИЧНОМ РАДУ ЈЕ **3,32** што је **83 %** остварености стандарда, **НИВО 4**

СРЕДЊА ОЦЕНА УЧЕНИКА О РАДУ СВИХ ПРОФЕСОРА ЈЕ **2,95** што је **73,75%** остварености стандарда, **НИВО 3**



Евидентно је да су професори свој рад оценили нешто вишом оценом него ученици, али та разлика (0,37) не може се сматрати статистички значајном. Такође, приметно је да се ученици

и професори слажу око области које се у школи добро и нешто слабије реализују (што се може видети из доњих табела). Тако да је Тим добио добре смернице за планирање активности у овој области.

Највише оцењене ставке - ученици	
2.6.6. Наставник оцењује ученике јавно, на часу, уз образложење оцено.	3,40
2.7.5. Наставник даје ученицима могућност да постављају питања, дискутују и коментаришу у вези са предметом учења на часу.	3,35
2.1.3. Наставник истиче кључне појмове које ученици треба да науче.	3,30

Највише оцењене ставке - наставници	
2.6.6. Наставник оцењује ученике јавно, на часу, уз образложење оцено.	3,90
2.7.1. Наставник показује поштовање према ученицима.	3,87
2.1.3. Наставник истиче кључне појмове које ученици треба да науче.	3,85

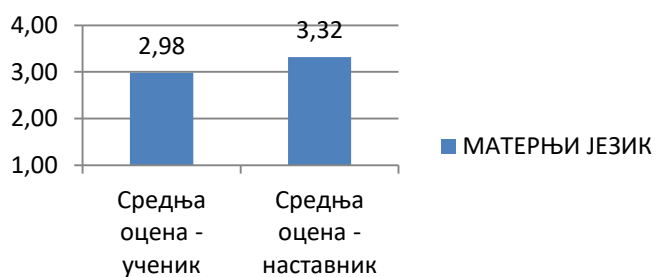
Најниже оцењене ставке - ученици	
2.3.3. Наставник прилагођава наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика.	2,54
2.3.5. Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале за ученике којима је потребна додатна подршка у образовању.	2,56
2.6.5. Наставник учи ученике како да процењују свој напредак.	2,59

Најниже оцењене ставке - наставници	
2.3.3. Наставник прилагођава наставни материјал индивидуалним карактеристикама ученика.	2,75
2.4.1. Ученици су заинтересовани за рад на часу.	2,80
2.4.4. Ученици користе доступне изворе знања.	2,87

Нису примећена статистички значајна одступања у односу на то како су ученици оценили рад различитих Стручних већа.

У табелама које следе приказане су средње оцено ученика и наставника из свих предмета:

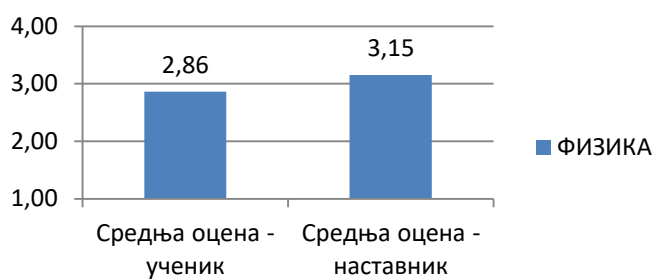
МАТЕРЊИ ЈЕЗИК



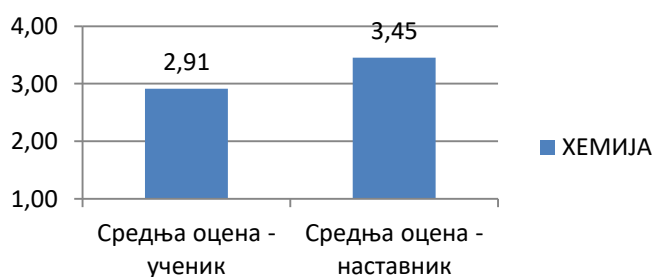
МАТЕМАТИКА



ФИЗИКА



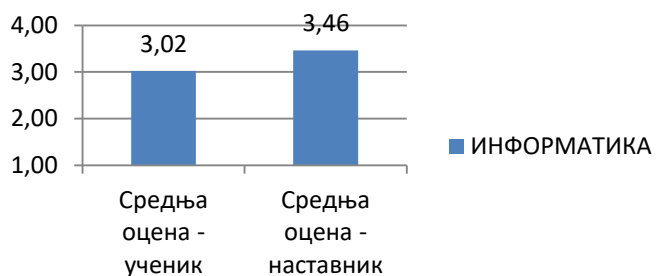
ХЕМИЈА



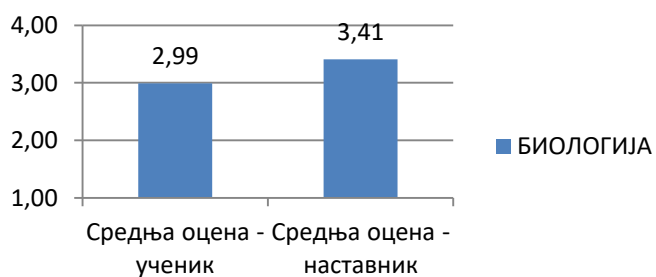
ГЕОГРАФИЈА



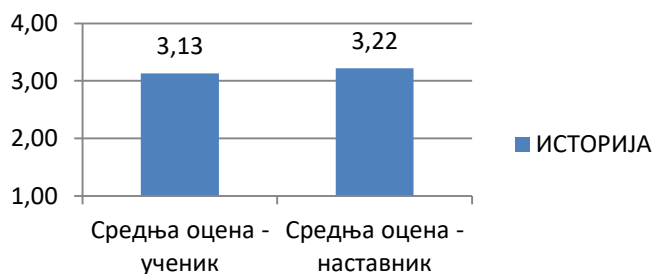
ИНФОРМАТИКА



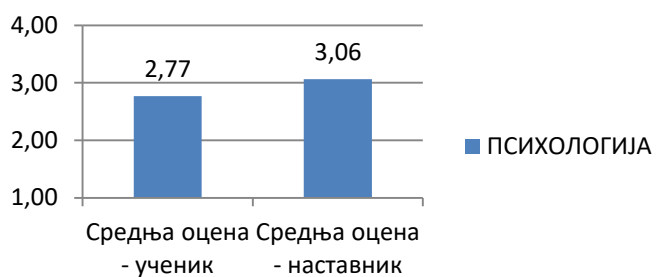
БИОЛОГИЈА



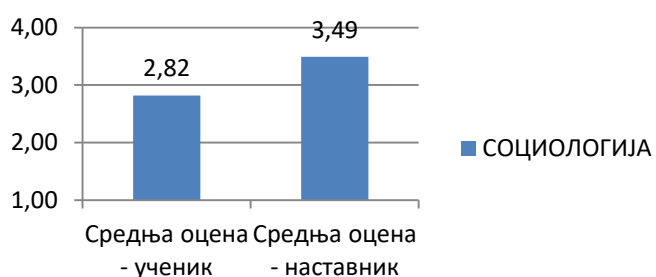
ИСТОРИЈА



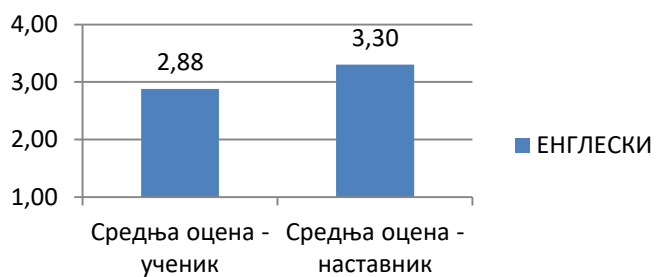
ПСИХОЛОГИЈА



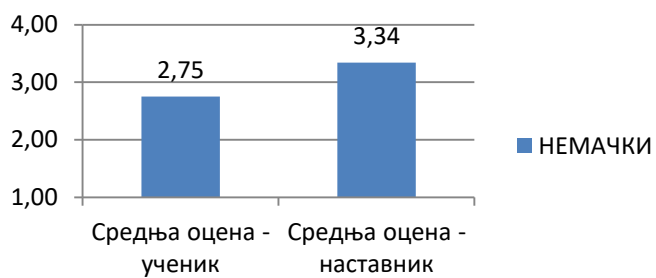
СОЦИОЛОГИЈА

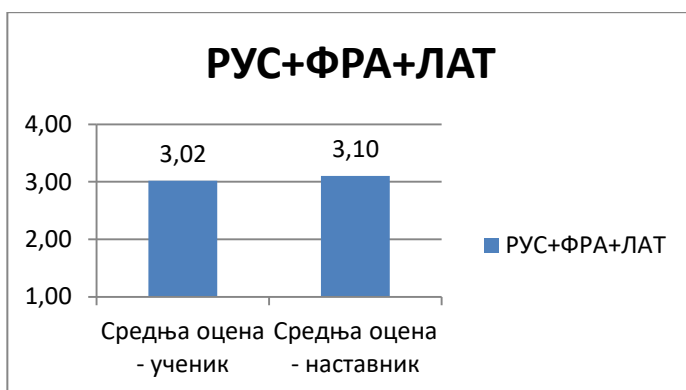


ЕНГЛЕСКИ



НЕМАЧКИ





Приликом упоредне анализе средњих оцена професора и вредновања од стране ученика, примећено је да су евидентно „строжији“ професори са нижом средњом оценом вредновани ниже у односу на професоре који имају блажи критеријум оцењивања. Због тога се оправдано може поставити питање објективности ученика, тј. колико су у могућности да се издигну изнад личног односа према професору и објективно оцене његов рад.

Област 4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Приликом избора области вредновања чланови Тима су се договорили да се у овој области анкетирају ученици, њихови родитељи и наставници.

Истраживањем је обухваћено 163 ученика, 106 родитеља и 38 одељењских старешина.

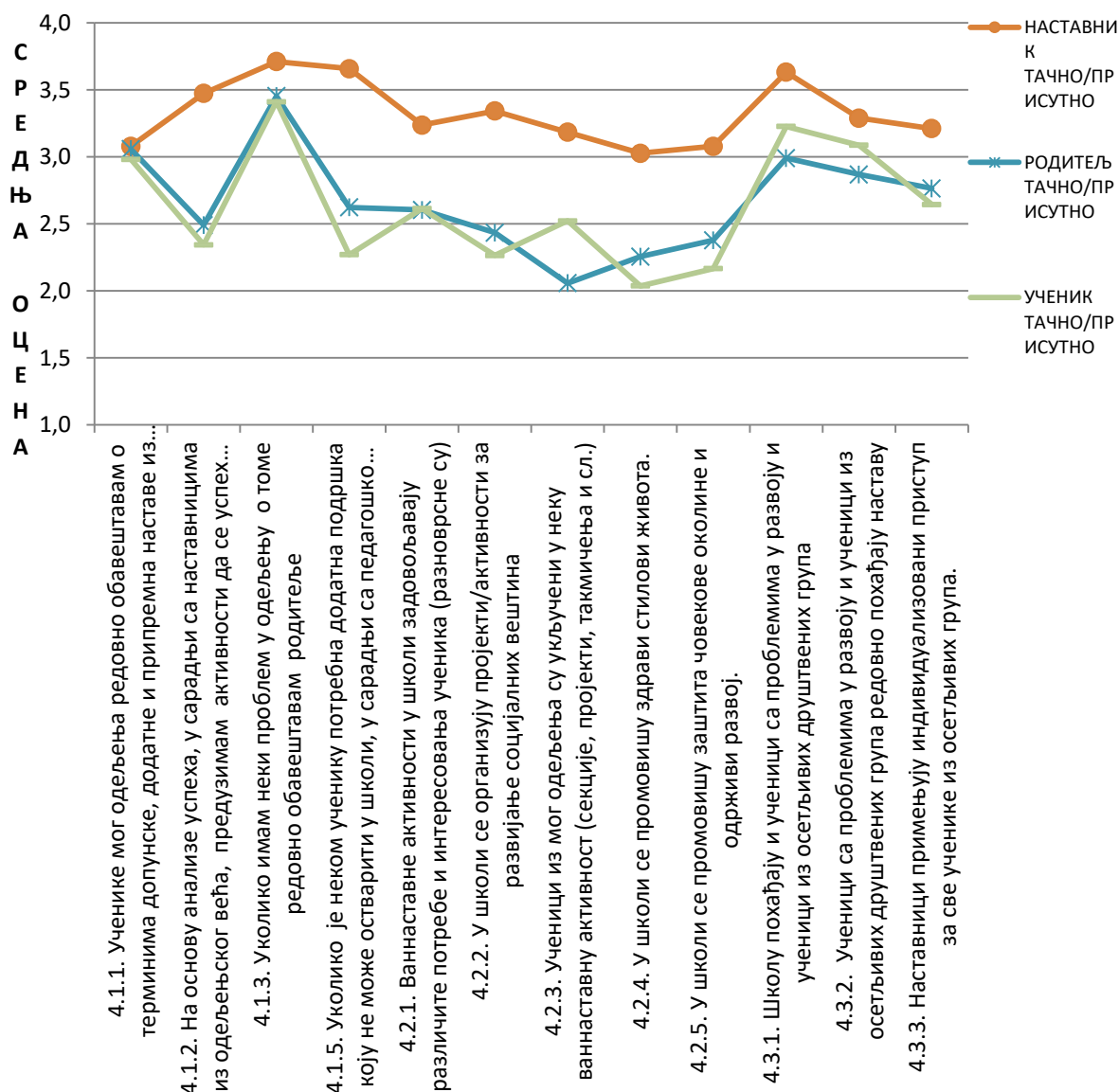
Обухваћена су одељења обе смене од 1. до 4. разреда.

Добијени су следећи резултати:

Подручје вредновања и показатељи				
4.1. У школи функционише систем пружања подршке ученицима.	наставник	родитељ	ученик	просек
4.1.1. Ученике мог одељења редовно обавештавам о терминима допунске, додатне и припремна наставе из свих предмета	3,1	3,1	3,0	3,1
4.1.2. На основу анализе успеха, у сарадњи са наставницима из одељењског већа, предузимам активности да се успех ученика побољша	3,5	2,5	2,3	2,8
4.1.3. Уколико имам неки проблем у одељењу о томе редовно обавештавам родитеље	3,7	3,5	3,4	3,5
4.1.5. Уколико је неком ученику потребна додатна подршка коју не може остварити у школи, у сарадњи са педагошко психолошком службом информишем родитеље којој институцији могу да се обрате	3,7	2,6	2,3	2,9
4.2. У школи се подстиче лични, професионални и социјални развој ученика.				
4.2.1. Ваннаставне активности у школи задовољавају различите потребе и интересовања ученика (разноврсне су)	3,2	2,6	2,6	2,8
4.2.2. У школи се организују пројекти/активности за развијање социјалних вештина	3,3	2,4	2,3	2,7
4.2.3. Ученици из мог одељења су укључени у неку ваннаставну активност (секције, пројекти, такмичења и сл.)	3,2	2,1	2,5	2,6
4.2.4. У школи се промовишу здрави стилови живота.	3,0	2,3	2,0	2,4
4.2.5. У школи се промовишу заштита човекове околине и одрживи развој.	3,1	2,4	2,2	2,6
4.3. У школи функционише систем подршке деци из осетљивих група.				
4.3.1. Школу похађају и ученици са проблемима у развоју и ученици из осетљивих друштвених група	3,6	3,0	3,2	3,4
4.3.2. Ученици са проблемима у развоју и ученици из осетљивих друштвених група редовно похађају наставу	3,3	2,9	3,1	3,1
4.3.3. Наставници примењују индивидуализовани приступ за све ученике из осетљивих група.	3,2	2,8	3,0	3,0
ПРОСЕЧНА ОЦЕНА:	3,3	2,7	2,3	2,8

Квантитативном анализом утврђен је НИВО 3, средња оцена 2,8 што је 70% остварености вреднованих стандарда у овој области

НАСТАВНИК-РОДИТЕЉ-УЧЕНИК



Квалитативна анализа:

Највише су вредноване ставке:

- У пружању подршке ученицима школа остварује комуникацију са породицом
- Школа предузима активности за упис у школу ученика из осетљивих група
- Ученици су обавештени о врстама подршке у учењу које пружа школа

Ове области сви испитаници вредновали су са просечном оценом 3,33 што је 83,25% остварености стандарда и одговара нивоу 4. Уједно у овим стандардима је најмања разлика између одговора ученика, родитеља и наставника. На основу резултата може се закључити да је комуникација школе са родитељима и ученицима на завидном нивоу и да су ученици обавештени на који начин могу остварити додатну подршку из области образовања и васпитања уколико им је потребна. Нарочито је приметна добра комуникација одељењских старешина који редовно обавештавају родитеље и сарађују са њима на решавању свих проблема њихових ученика. Такође, из резултата произилази да школа посебну пажњу придаје подршци ученицима из осетљивих друштвених група.

Слабије су вредноване ставке:

- У школи се промовишу здрави стилови живота
- Укљученост ученика у ваннаставне активности је иста или већа него претходне године
- У школи се промовишу заштита човекове околине и одрживи развој

Ове области вредноване су просечном оценом 2,5 што је 62,5% остварености стандарда, ниво 3. Закључено је да се морају више промовисати активности у вези са здравим стилима живота, одрживог развоја и заштите животне средине, као и организовати нове. Школа има велику понуду ваннаставних активности, али је потребно порадити на мотивацији ученика да се у њих укључе.

Навећа разлика у мишљењу ученика и наставника (већа од једне оценом) испољила се у ставкама:

- Школа сарађује са релевантним институцијама у пружању подршке ученицима (разлика у оцени 1,2)
- На основу анализе успеха предузимају се мере за побољшање успеха (разлика у оцени 1,2)
- У школи се организују активности за развој социјалних вештина (разлика у оцени 1,00)

На овим стандардима је такође потребно порадити, нарочито по питању информисања и укључивања родитеља и ученика приликом планирања активности.

ПРЕДЛОГ МЕРА:

- Организовати заједно са ученицима и промовисати активности на тему здравих стилова живота, заштите човекове околине и одрживог развоја
- Урадити истраживање на тему разлога слабијег укључивања ученика у ваннаставне активности и донети предлог мера
- Одељењске старешине, заједно са ученицима, након сваког класификационог периода планирају мере за побољшање успеха
- Унапредити систем информисања о активностима и пројектима који се реаклизују у школи

5. ЕТОС

Тим за самовредновање обавио је вредновање следећих стандарда у оквиру области 5. Етос:

5.3. Школа је безбедна средина за све

5.4. Школски амбијент је пријатан за све

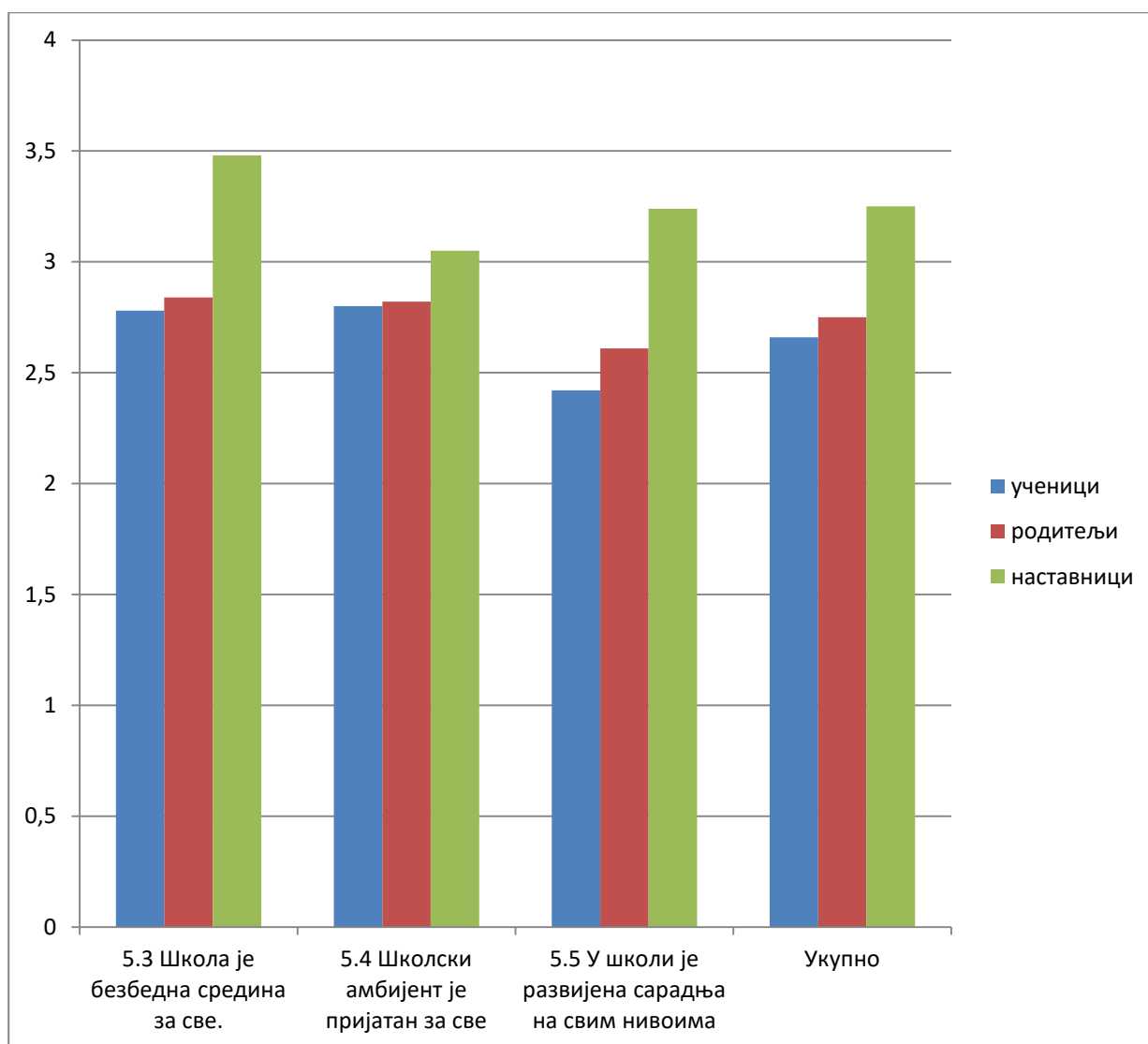
5.5. У школи је развијена сарадња на свим нивоима

Приликом избора области вредновања чланови Тима су се договорили да се у овој области анкетирају ученици, њихови родитељи и наставници.

Истраживањем је обухваћено 169 ученика (42 из одељења на мађарском наставном језику)

72 родитеља и 69 професора. Обухваћена су одељења обе смене од 1. до 4. разреда.

Добијени резултати се најбоље виде у следећем графикону:



Као и приликом претходних вредновања, јасно је уочљива разлика између висине оцена наставника, родитеља и ученика. Наставници су све ставке вредновали вишом оценом у односу на родитеље и ученике. Само у две ставке мишљења се преклапају.

Највеће разлике у мишљењу ученика и родитеља са једне и наставника са друге стране видљиве су у ставкама у вези са безбедношћу и сарадњом:

5.3.3. У школи се организују превентивне активности које доприносе безбедности у школској заједници.

5.5.2. Ученички парламент у школи добија подршку за свој рад.

5.5.4. Школа развија и негује различите облике активног учешћа родитеља у животу школе.

5.5.7. У школи функционише систем редовног информисања родитеља о активностима и делатностима школе.

У области 5.4 која се односи на пријатност школског амбијента нису утврђене значајне разлике.

На основу овога јасно је да школа треба да поради на развоју самовредновања и степена самокритичности код наставника како би могло доћи до унапређења рада. Са друге стране, мишљења смо и да је до оваквих разлика у оценама могло доћи и због недовољног степена информисаности (и заинтересованости да се информација прими) родитеља и ученика, те да они немају потпун и објективан увид у активности школе. То је такође проблем који треба решавати.

Веома је важно радити на подизању свести наставника о значају Ђачког парламента за рад школе, те да је неопходно уважавати мишљење ученика уколико желимо да се школа развија.

Ученици, родитељи и наставници највишим оценама вредновали су следеће ставке:

5.3.2. Знам коме да се обратим у случају да приметим или доживим насиље.

5.3.5. Када се у школи догоди насиље примењују се адекватне мере интервенције.

5.4.4. У уређењу школског простора преовладавају ученички радови.

Овакви одговори указују на чињеницу да се школа озбиљно бави проблемом насиља и да се насиље у школи у било ком облику не толерише. Као и да се приликом уређења школског простора води рачуна о промоцији ученичких радова, што као директну последицу има подизање степена мотивације за активно учешће у процесу стицања знања.

Ученици, родитељи и наставници слабије су оценили следеће ставке:

5.5.4. Школа развија и негује различите облике активног учешћа родитеља у животу школе.

5.3.3. У школи се организују превентивне активности које доприносе безбедности у школској заједници.

5.4.2. Школски простор је прилагођен потребама деце са сметњама у развоју.

Овакви резултати указују на потребу да се родитељи више ангажују у свим сегментима рада школе. Увидом у евиденцију Савета родитеља утврђено је да се Савет родитеља недовољно често састаје и да се бави само решавањем формалних питања прописаних Законом. Због тога је неопходно подићи квалитет рада Савета родитеља, где би се родитељи појавили као активни партнери у развоју школе.

Тим за самовредновање утврдио је увидом у евиденцију (што потврђују и оцене наставника), да школа организује велики број превентивних активности из свих области, па и оних које доприносе безбедности и промовишу ненасилне облике понашања. Оно што се може уочити као проблем јесте степен информисаности ученика, а нарочито родитеља о томе, што за директну последицу има ниже оцене ове ставке.

Што се тиче прилагођености простора потребама деце са сметњама у развоју, иако се школа труди да ово питање решава на што бољи могући начин, јасно је да је ситуација далеко од идеалног и по овом питању сви испитаници се слажу да је потребно уложити много више напора како би се деци са сметњама у развоју обезбедили једнаки услови за учење и развој. На основу резултата за ову област добија се **ниво остварености 3**, средња оцена 2,88, што је 72,16% остварености вреднованих стандарда.

АНАЛИЗА РЕЗУЛТАТА АНКЕТЕ СПРОВЕДЕНЕ МЕЂУ ЧЛАНОВИМА САВЕТА РОДИТЕЉА

У оквиру припрема за израду новог петогодишњег Развојног плана школе Тим за развојно планирање анкетирао је чланове Савета родитеља о најважнијим проблемима које школа треба да решава.

Анкета је била анонимна и добијени су следећи резултати:

1. Колико сте уопштено посматрано задовољни школом коју похађа Ваше дете?

Већина родитеља (81%) је у у већој мери задовољна радом школе у целини, такође они сматрају да се и њихова деца (71%) тако осећају



2. Да ли је Ваше дете, према Вашем мишљењу, задовољно школом ?



3. Наведите неколико ствари за које сматрате да се у школи добро раде:

Највећи број родитеља сматра да су у школи добро организоване ваннаставне активности и сарадња са одељењским старешинама. Родитељи похваљују начин предавања већине професора, адекватну припрему за факултете и такмичења, знање које је применљиво, као и добру и редовну допунску наставу. Још сматрају да је предност наше школе укљученост у бројне пројекте и могућност полагања ДСД испита, бесплатно у оквиру школе. Такође се наглашава добар однос професор-ученик, као и доступност професора за индивидуалне разговоре. Родитељи истичу добру хигијену и безбедност у школи.

4. Наведите неколико ствари које сматрате да нису добре и да треба да се мењају :

Родитељима смета, обимно градиво, неједначени критеријуми оцењивања, мало очигледне наставе, однос појединих професора према раду, незаинтересованост ученика, „бежање са часова“, толеранција на недисциплину ученика, недостатак савремених учила и опремљеност учионица намештајем.

У вези са оним што треба променити, родитељи апелују на неке професоре да не касне на часове као и да редовно одржавају часове. Самим тим потребно је променити однос појединих професора према раду. Сматрају да би професори требало да уједначе критеријуме оцењивања и распореде и тежину контролних задатака. Не допада им се „бежање са часова“, незаинтересованост. Такође, сматрају да је потребно допунити кабинете савременим училима и тако побољшати наставу. Према мишљењу Савета родитеља потребно је строжије санкционисати недисциплину и поради на мотивисању ученика. Као проблем наводе и пушење на улици испред школе и истичу да би било примереније да се обезбеди простор у дворишту.

5. Наведите како Ви видите конкретна и применљива решења која би допринела да оно што Вам се у школи не допада буде унапређено:

Савет родитеља сматра да би недостаци могли бити отклоњени санкционисањем професора који непрофесионално обављају свој посао, а награђивањем добрих радника, пре свега чвршћим ставом руководства. Обезбеђивањем боље комуникацију међу професорима по питању уједначавања критеријума, кажњавањем ученика, као и осавремењавањем предавања. Такође сматрају да је потребно да школа обезбеди сарадњу наставника, родитеља и ученика при решавању битних питања, како би сви интереси били задовољени. У том смислу потребно је чешће анкетирати ученике и родитеље и узети у обзир њихово мишљење. Такође је потребно средити учионице (клупе и прозоре) и боље опремити кабинете. Савет родитеља мишљења је и да се мора обезбедити континуирана едукација наставног кадра.



6. Заокружите три области за које сматрате да би требало унапредити и да треба да буду приоритетне у новом Развојном плану школе

Према мишљењу Савета родитеља приоритетне области у новом Школском развојном плану треба да буду: 1. Настава и учење 2. Ресурси и 3. Етос

У вези са са нужношћу унапређења одређених области школског рада, највећи број родитеља (85%) сматра да највећи акценат треба ставити на наставу и учење. У том смислу потребно је да наставници обуче ученике оптималним техникама учења, да ефикасно управљају процесом учења, а да оцењивање буде у циљу мотивисања ученика на даље усавршавање. Половина испитаних сматра да посебну пажњу треба посветити ресурсима, како људским тако и материјално- техничким (пажљивије бирати кадрове који су у функцији квалитета рада школе, унапредити простор, опрему и наставна средства). Такође у школи треба унапређивати промоцију успеха ученика и наставника, међуљудске односе и сарадњу на свим нивоима.

5. МИСИЈА

Унапређивање образовно-васпитног процеса у складу са потребама ученика, а у функцији развијања образоване, креативне, културне и моралне личности која своја знања примењује у даљем школовању и стварном животу.

6. ВИЗИЈА

Школа ће бити средина у којој ће владати креативна, радна и сарадничка атмосфера и у којој ће ученици моћи да искажу и развију своје потенцијале.

7. ПРИОРИТЕТИ РАЗВОЈА ШКОЛЕ

Приоритетне области утврђене су на основу резултата самовредновања у протекле три године, мишљења наставника, ученика и родитеља. То су:

1. *Настава и учење*

Развојни циљеви:

- Развијање савремених метода и техника у редовној настави
- Усклађивање критеријума оцењивања

2. *Етос*

Развојни циљеви:

- Развијање свести о неопходности поштовања норми којима се регулише одговорност свих за одвијање васпитно-образовног процеса

3. *Подршка ученицима*

Развојни циљ:

- На основу анализе успеха предузимају се мере подршке ученицима који остварују слабији успех

4. *Ресурси*

Развојни циљ:

- Материјално-технички (уређење школског простора и осавремењавање наставних средстава)

8. ПЛАН И НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ

План активности донет је у складу са приоритетним развојним циљевима Школе за наредне три године. Школа ће након анализе трогодишњих резултата анексом донети нови план. Оперативни планови активности доносиће се сваке године у складу са потребама и биће саставни део Годишњег плана рада школе.

1. НАСТАВА И УЧЕЊЕ							
Развојни циљ:							
1.1.Развијање савремених метода и техника у редовној настави							
АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ						НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
	2017/2018.		2018/2019.		2019/2020.		
1. Планирање часова који ће бити изведени различитим савременим методама	+		+		+		Председници стручних већа
2. Реализација часова	+	+	+	+	+	+	Сви професори
4. Међусобна посета часовима у оквиру стручних већа		+		+		+	Председници стручних већа
5. Анализа часова у оквиру стручних већа		+		+		+	Стручна већа
6. Интердисциплинарни часови, организација тематске недеље	+	+	+	+	+	+	ПП служба у сарадњи са професорима
8. Стручно усавршавање, обука у примени различитих метода и техника рада		+		+		+	ПП служба
9.Промоција савремених метода наставе	+	+	+	+	+	+	ПП служба, уредник школског листа, администратор школског сајта

1. НАСТАВА И УЧЕЊЕ							
Развојни циљ:							
1.2.Усклађивање критеријума оцењивања							
АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ						НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
	2017/2018.		2018/2019.		2019/2020.		
1. Интерактивна едукација о критеријумима оцењивања -примери добре праксе	+		+		+		Педагошко-психолошка служба
2.Компаративна анализа средњих оцена професора – предлог мера		+		+		+	Педагошко-психолошка служба
3. Иницијални тестови знања	+		+		+		Председници стручних већа
4. Завршни тестови знања		+		+		+	Председници стручних већа
5. Анализа критеријума оцењивања и предлог мера за уједначавање , на основу резултата тестова		+		+		+	Председници стручних већа Педагошко-психолошка служба
2. ЕТОС							
2.1. Развијање свести о неопходности поштовања норми којима се регулише одговорност свих за одвијање васпитно-образовног процеса							
АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ						НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
	2017/2018.		2018/2019.		2019/2020.		
1.Праћење редовности одвијања редовне наставе и ваннаставних активности према решењима о 40- часовној радној недељи	+	+	+	+	+	+	Помоћник директора, директор
2.Праћење редовности учешћа наставника у раду стручних органа школе		+		+		+	Одељењске старешине, записничари, директор
3.Унапређење рада дежурних наставника		+		+		+	Директор, помоћници директора

3. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Развојни циљ:

3.1. На основу анализе успеха предузимају се мере подршке ученицима који остварују слабији успех

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ						НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
	2017/2018.		2018/2019.		2019/2020.		
1.Истраживање о потребама ученика и предлог активности на основу резултата	*		*		*		Одељењске старешине, педагог,психолог
2. Анализа ефеката допунске наставе		*		*		*	Стручна већа
3.Унапређење допунске наставе (организација, садржај и методе рада)		*	*	*	*	*	Предметни професори
4.Вршњачка едукација у оквиру одељењских заједница	*	*	*	*	*	*	Одељењске старешине, ПП служба

4. РЕСУРСИ

Развојни циљ:

4.1. Материјално-технички (уређење школског простора и осавремењавање наставних средстава)

АКТИВНОСТ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ						НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ
	2017/2018.		2018/2019.		2019/2020.		
1.Уређење школског простора	*		*		*		Директор, помоћници директора
2.Увођење широкопојасног интернета		*	*				Директор, помоћници директора
3.Опремање школе савременим наставним средствима	*	*	*	*	*	*	Директор, помоћници директора

9. КРИТЕРИЈУМИ И МЕРИЛА ЗА САМОВРЕДНОВАЊЕ ПЛАНИРАНИХ АКТИВНОСТИ

1.Настава и учење Развојни циљеви: 1.1.Развијање савремених метода и техника у редовној настави 1.2.Усклађивање критеријума оцењивања				
КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ПОКАЗАТЕЉИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Повећан степен примене интерактивних метода у настави	- број одржаних часова са применом нових метода рада - интересовање и укљученост ученика у наставу - квалитет припреме односно планова часова	- евидентирање - посматрање - увид у планирање часова - евалуација часова од стране ученика - самоевалуација наставника	- ПП служба - Тим за самовредновање - Стручни актив за развојно планирање	На крају првог полугодишта и на крају наставне године
Повећан степен коришћења савремених дидактичких средстава у настави	Фреквенција требовања пројектора, рачунарске опреме, административне опреме, флип чартова од стране наставника и ученика	- евидентирање - посета часовима - извештаји наставника	- Медијатекар - Тим за ШРП	После сваког класификационог периода
Развијен добар систем и уједначен критеријум оцењивања	Резултати анализе средњих оцена професора	- анализа - посета часовима - посматрање - преглед дневника	- Тим за самовредновање - ПП служба - Председници стручних већа	На крају школске године
Повећана заинтересованост ученика за активно учешће у настави и учењу	- бољи успех ученика - мишљење наставника и ученика	- посета часовима - разговор са наставницима и ученицима - евалуација наставе од стране ученика - Анкета - преглед дневника	- Тим за посете часовима - Стручни сарадник психолог	На крају сваког полугодишта

2. ЕТОС Развојни циљ: 2.1. Развијање свести о неопходности поштовања норми којима се регулише одговорност свих за одвијање васпитно-образовног процеса				
КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ПОКАЗАТЕЉИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Наставници савесно испуњавају обавезе	Уредна евиденција о реализацији задужења наставника	увид у евиденцију	руководство школе	сваког месеца
Наставници учествују у раду Стручних органа и Тимова	Уредна евиденција о учешћу наставника	увид у записнике о раду стручних органа и Тимова	записничари	квартално
3. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА Развојни циљ: 3.1. На основу анализе успеха предузимају се мере подршке ученицима који остварују слабији успех				
КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА	ПОКАЗАТЕЉИ	НАЧИН ПРАЋЕЊА	НОСИЛАЦ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ
Успешно организовано истраживање о потребама ученика	- Осмишљен валидан упитник - Репрезентативан узорак ученика - На основу резултата истраживања донете конкретне мере подршке	- Увид у резултате и анализу истраживања - Документација о реализованим мерама	педагог	Прво полугодиште
Анализа ефеката допунске наставе	Успех ученика који похађају допунску наставу	Увид у Књигу евиденције	Предметни професори, ПП служба	Друго полугодиште
Допунска настава организована је у терминима који су у складу са потребама ученика	- Распоред одржавања допунске наставе - Већи број ученика похађа допунску наставу	- Увид у евиденцију - Разговор са ученицима	Одељењске старешине, предметни професори	Квартално
Наставници примењују индивидуализован приступ ученицима на допунској настави	- Ученици постижу бољи успех - Већи број ученика похађа допунску наставу	- Увид у евиденцију - Разговор са професорима и ученицима	Одељењске старешине, ПП служба	Квартално

4.Вршњачка едукација у оквиру одељењских заједница	Формирани тимови у оквиру одељењских заједница	- Извештај о раду одељењских старешина - Разговор са ученицима	- Одељењске старешине - Тим за ШРП	На крају сваког полугодишта
4. РЕСУРСИ Развојни циљ: 4.1. Материјално-технички (уређење школског простора и осавремењавање наставних средстава)				
Уређивање школског простора	- Замењени прозори - Нови намештај у учионицама	Евиденција школе	Тим за ШРП, руководство	континуирано
Уведен широкопојасни интернет	Доступност мреже у целој школи	Евиденција школе	Тим за ШРП, руководство	2017/18, 2018/19.
Опремање савременим училима у складу са потребама	Повећан број савремених наставних средстава	Евиденција школе	Тим за ШРП, руководство	континуирано

10. МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОГ РАДА НА ОСНОВУ АНАЛИЗЕ РЕЗУЛТАТА УЧЕНИКА НА МАТУРСКОМ ИСПИТУ

Ученици у оквиру свог завршног матурског испита полажу писмени испит из матерњег језика, страног језика или математике и пишу и бране матурски рад из одабраног предмета. До сада су ученици завршни испит полагали веома успешно, међутим очигледна је неуједначеност при избору предмета из којег ће се писати матурски рад. У савременој ери интернета где су све информације доступне свима, треба развијати код ученика истраживачки приступ у изради матурских радова. Сходно томе, највећу улогу имају ментори који, заједно са својим ученицима бирају теме и проналазе најуспешније методе да би дошли до заједничког циља. Ученици треба да критички приступе проблему и да примене стечена знања из свог дотадашњег школовања.

Циљ је оспособити ученике да критички мисле. Предметни наставници треба да подстичу ученике на самосталност у истраживачком раду.

ЗАДАТАК	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА
1.Анализа резултата на матурском испиту	Израда извештаја о успеху на матурском испиту	Стручна већа из области предмета – руководилац	прво тромесечје сваке године	Извештај о успеху на матурском испиту
	Анализа извештаја стручних већа са предлогом мера	Чланови школског развојног тима	прво тромесечје сваке године	Анализа са конкретним предлогом мера

2. Утврђивање процедура менторског рада са ученицима	Прецизно дефинисање обавеза ментора и ученика са временским роковима	Школски развојни тим, одељењске старешине 4. разреда	прво тромесечје	-Јасно дефинисане процедуре усвојене на Наставничком већу -Сви ученици су упознати са процедурама
	Упознавање ученика, наставника и родитељ са процедурама			
3. Подизање мотивације за избор тема према интересовању ученика	Реализација два часа у сваком четвртном разреду са овом темом, индивидуални саветодавни рад	Одељењске старешине матурских одељења, педагошко-психолошка служба	прво полугодиште	Избор тема за матурски домаћи рад је у функцији даљег школовања

11. МЕРЕ ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ ДОСТУПНОСТИ ОДГОВАРАЈУЋИХ ОБЛИКА ПОДРШКЕ И РАЗУМНИХ ПРИЛАГОЂАВАЊА И МЕРЕ УНАПРЕЂИВАЊА КВАЛИТЕТА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА ЗА УЧЕНИКЕ КОЈИМА ЈЕ ПОТРЕБНА ДОДАТНА ПОДРШКА

Развојни циљ: Унапређење квалитета образовања и васпитања за ученике којима је потребна додатна подршка

ЗАДАТАК: донети мере које ће омогућити квалитетно образовање и васпитање за оне ученике којима је потребна додатна подршка

КРИТЕРИЈУМИ УСПЕХА:

Бољи успех ученика којима је потребна додатна подршка и њихова већа мотивација за похађање школе

ЗАДАТАК	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА
1. Омогућити квалитетно образовање и васпитање за оне ученике којима је потребна додатна подршка	1. Идентификација ученика којима је потребна додатна подршка	Одељењске старешине, ПП служба	прво тромесечје сваке године	-Ученици идентификовани -Успостављена сарадња са родитељима
	2. Формирање мини тимова за ученике којима је потребна додатна подршка	Одељењске старешине, ПП служба	прво тромесечје сваке године	-Наставници у оквиру Тимова сарађују, заједнички дефинишу циљеве и размењују искуства
	3. Сарадња са локалном заједницом (удружењима, локалном управом, установама) у циљу унапређења квалитета пружања	Милица Велимировић Олгица Тришић	континуирано	Остварена сарадња није само формална већ се организују и реализују заједничке активности које подржавају развој ученика

	додатне подршке ученицима			
	4.Иницирање доступности свих школских простора за све ученике	Директор, помоћници директора, ПП служба	континуирано	Школски простор је доступан свим ученицима
	5.Набавка специфичних дидактичких материјала	ПП служба, референт за ученичка питања	прво тромесечје сваке школске године	Обезбеђен дидактички материјал
	6.Набавка одговарајуће стручне литературе	ПП служба, референт за ученичка питања	прво тромесечје сваке школске године	Обезбеђена стручна литература

12. ПЛАН РАДА СА ТАЛЕНТОВАНИМ И НАДАРЕНИМ УЧЕНИЦИМА

Опште карактеристике свих даровитих ученика су изузетне способности и особине које омогућавају натпросечна постигнућа. Пошто од развоја и неговања ових способности зависи да ли ће појединац остварити неке нове вредности од општедруштвеног значаја, Школа ће наставити да реализује активности испланиране претходним школским развојним планом.

Развојни циљ: Стварање услова за оптималан развој и пружање подршке у неговању талената даровитих ученика кроз организацију подстицајних активности.

Рад са даровитим ученицима се одвијаће се кроз следеће етапе:

• ИДЕНТИФИКАЦИЈА

Потребно је препознати таленат код ученика уз помоћ наставника, одељенских старешина, родитеља, ПП службе.

Најчешће особине које испољавају талентована деца су:

- креативност
- натпросечне интелектуалне способности
- широка знања из разних области
- радозналост
- брзина учења и схватања
- добро памћење
- богат речник
- необичне и неуобичајене идеје
- социјална и емотивна стабилност
- духовитост
- потреба за независношћу

- мотивација, истрајност и посвећеност
- Врсте даровитости:
 - Општа интелектуална даровитост – висок коефицијент интелигенције
 - Школска, академска даровитост – висока постигнућа
 - Социјална даровитост – рођени лидери, иницијатори, медијатори, „звезде“
 - Психомоторна даровитост – спортисти
 - Уметничка даровитост – музика, ликовно стваралаштво, књижевност, глума...
 - Вишеструка даровитост – неколико удружених талената

Начини идентификације даровитих ученика :

1. Мерење (тестови интелигенције, знања, личности и сл.)
2. Процена особина (извештаји родитеља, наставника, тренера, ментора, вршњака..)
3. Процена квалитета продуката (материјалних или духовних)

• АКТИВНОСТИ У РЕДОВНОЈ НАСТАВИ

У оквиру редовне наставе у зависности од предмета и потреба ученика реализоваће се три модела рада са даровитим ученицима

1. Диференцирана настава – акцелерација, убрзани темпо рада
 - коришћење напреднијих уџбеника
 - прилика да брже прође кроз базично градиво
 - коришћење аудио-визуелних и других стимулативних материјала у настави
2. Индивидуализована настава - посебни , додатни захтеви
 - самосталан истраживачки рад
 - рад са ментором
 - сложенији задаци, нерутински задаци, виши нивои знања
3. Проблемска настава – усмерена на самостално стицање знања путем решавања проблема
 - дивергентни задаци, они који омогућавају различите приступе и различита решења
 - задаци који су блиски ономе што заиста раде стручњаци из датог домена

За даровите ученике школа ће обезбедити флексибилне временско-просторне услове за рад.

• АКТИВНОСТИ ВАН РЕДОВНЕ НАСТАВЕ

Задатак у оквиру ваннаставних активности јесте да даровитим ученицима омогући проширивање и продубљивање знања из одређених области, да их подстиче на самосталан, истраживачки рад, развија логичко, стваралачко и критичко мишљење.

Врсте активности:

- секције
- додатна настава
- припрема за такмичења
- семинари за ученике
- посете специјализованим институцијама и гимназијама за рад са талентованим и надареним ученицима
- пројекти и сл.

• МОТИВИСАЊЕ НАПРЕДНИХ И ТАЛЕНТОВАНИХ УЧЕНИКА

- јавно похваљивање и награђивање (додела диплома , књига обавештења, сајт или школски часопис, други медији)
- укључивање у презентацију Школе
- вршњачка едукација – постављање талентованих у улогу оних који и сами едукују друге ученике
- вођење часа и сл.

План рада са талентованим и надареним ученицима

ЗАДАТАК	АКТИВНОСТИ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА
1.Омогућити квалитетно образовање и васпитање за оне ученике који показују таленат у одређеној области	Идентификација надарених и талентованих ученика	Предметни наставници, одељењскџ старешине, ПП служба	Прво полугодиште	Талентовани ученици идентификовани
	Припрема за такмичења, консултације са ментором, евалуација са такмичења,	Предметни наставници - ментори	Континуирано	Учешће ученика на такмичењима и остварени резултати
	Сарадња са ИС Петница	Предметни наставници, одељењске старешине, ПП служба	Континуирано	Повећан број ученика укључених у рад ИС Петница
	Презентације истраживачких радова ученика	Ђачки парламент, предметни професори	Четврто тромесечје	Одржани јавни часови , ученици-предавачи
	Вршњачке радионице	Ђачки парламент, ППс служба	Други и трећи квартал	Одржане вршњачке радионице
	Учешће у пројектима	Координатори пројеката	Континуирано	Ученици укључени у пројекте
	Обука за коришћење стручне литературе и метода израде научног рада	Професори ментори	Континуирано	Идентификовани ученици познају методе израде научног рада
	Сарадња са уже стручним институцијама (суд, историјски архив,библиотека, факултети, специјализоване гимназије и сл.)	Професори ментори	Континуирано	Успостављена сарадња институција и талентованих ученика
	Предавања еминентних стручњака	Професори ментори	Неколико пута у току године	Реализована предавања

13. ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ДЕЦЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНеМАРИВАЊА

Програм заштите ученика од насиља у складу је са Законом о ратификацији Конвенције Уједињених нација о правима детета, Законом о основама система образовања и васпитања, Националним планом акције за децу, **Посебним протоколом за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама**. Потреба за израдом оваквог програма проистиче и из све учесталијих случајева насиља којем су деца изложена на шта указује искуство педагошко-психолошке службе. Ради ефикасније борбе против насиља неопходна је координација школе са Центром за социјални рад као и са МУП-ом.

ПЛАН РЕАЛИЗАЦИЈЕ ПРОГРАМА У ПЕРИОДУ

АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА
Истраживање о учесталости и врсти насиља у школи- Упознавање са резултатима истраживања – Израда плана акције на основу резултата истраживања	Тим	2017/18.	Организовано истраживање и израђен план активности
Заједнички комуникацијски семинар за ученике и професоре	Тим Педагошко-психолошка служба	Друго полугодиште школске 2017/2018. године	Одржан семинар
Континуиран рад на спречавању насиља у школи	Тим	Током читавог развојног периода	Састанци тима, решавање конфликтних ситуација

14. МЕРЕ ПРЕВЕНЦИЈЕ ОСИПАЊА УЧЕНИКА

У протеклом периоду у Зрењанинској гимназији су спроведене одређене мере у циљу превенције осипања ученика. Спроведене су различите активности које су имале за циљ да школу учине атрактивном за упис нових ученика, као и да постојеће ученике задржи у школи. Наша школа је протеклих година успевала да упише потребан број ученика предвиђених планом уписа, упркос чињеници да се број деце у локалној заједници смањује из године у годину.

Проблем који се појављује је да један број ученика напушта школу из одређених разлога. У протеклом периоду је вођена евиденција о исписаним ученицима и разлозима за испис. За последње три године школу је у просеку напустило 25 ученика годишње, што представља 2,7% у односу на укупан број ученика у школи. У највећем броју школу напуштају ученици првог разреда (50%), следе ученици другог разреда (46%) и на крају ученици трећег разреда (4%). Разлози за напуштање школе су:

слаб успех и дисциплина	52,00%
социоекономски разлози	10,00%
гимназија није била прва жеља на упису	20,00%
промена места пребивлишта/одлазак у иностранство	10,00%
непознато	8,00%

У циљу подршке ученицима са слабијим успехом једна од мера превенције може бити анализа ефеката допунске наставе.

Испланиране су следеће мере превенције осипања ученика:

Активности	Носиоци	Време реализације	Критеријум успеха
- Промоција школе у локалној и широј заједници (јавно представљање активности у школи и окружењу путем локалних медија и школског веб сајта, отворена врата школе, Сајам образовања)	- директор - администратор школског сајта - остали запослени	- током године	- уписан предвиђен број ученика у одељења
- Побољшање информисаности родитеља (и ученика) о активностима у школи	- администратор школског сајта - остали запослени - ПеПси служба	- током године	- резултат анкете коју испуњавају родитељи
- Праћење изостајања ученика	- одељенске старешине - ПеПси служба - директор	- током године	- смањен број изостанака
- Вођење евиденције о броју исписаних и уписаних ученика у току шк. године	- секретар	- током године	- уредна и доступна евиденција
- Анализа ефеката допунске наставе	- одељенске старешине - предметни наставници - ПеПси служба	- током године	- побољшање оцена ученика који похађају допунску наставу

14. ДРУГЕ МЕРЕ ЗА ОСТВАРИВАЊЕ ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈЕ ПРЕВАЗИЛАЗЕ САДРЖАЈЕ ПОЈЕДИНИХ ПРЕДМЕТА

У школи ће се посебна пажња посветити остваривању циљева образовања и васпитања које превазилазе садржаје појединих предмета, кроз неговање и промоцију културних вредности, етичких и моралних принципа, социјалну зрелост, еколошку свест, неговање традиције и научне радозналости.

Школа ће ове циљеве остваривати (као и до сада) кроз ваннаставне активности, укључивање у домаће и међународне пројекте, сарадњу са релевантним организацијама, организацију акција и слично.

ЗАДАТАК	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА
Развијање културних вредности	Организација културних догађаја и школи и локалној средини	Стручно веће професора друштвених наука	континуирано	Одржан је низ културних догађаја
Развој етичке и моралне личности	Учешће у пројектима који промовишу различитост и толеранцију	ПП служба, координатори пројеката	континуирано	Школа је укључена у више међународних и домаћих пројеката
Развој социјалне зрелости	Промоција конвенције УН о правима деце	ПП служба, одељењске старешине	континуирано	Повећан проценат ученика који познају конвенцију УН
Развој еколошке свести	Упознавање ученика са принципима одрживог развоја	Стручно веће професора биологије	континуирано	Активно се спровode активности у складу са одрживим развојем
Неговање традиције	Упознавање са културно-историјским знаменитостима	Стручно веће професора историје	континуирано	Традиционалне вредности су део система вредности ученика
Развој научне радозналости	Промоција науке	Стручна већа	континуирано	Ученици прате и упознати су са достигнућима у науци

15. ПЛАН ПРИПРЕМЕ ЗА МАТУРСКИ ИСПИТ

Школа ће наставити да реализује следеће активности у вези са припремама за матурски испит:

1. Наставничко веће ће дефинисати рокове за консултације са матурантима после избора матурских тема.

2. Наставници ће водити евиденцију о одржаним консултацијама са ученицима и подстицати их да поштују термине. Прве две консултације треба обавити у новембру и децембру када се ученици упућују у технику писања научног рада, даје им се литература и уз помоћ ментора ученици праве план рада. Наставник треба да подстакне ученика да током зимског распуста напише прву верзију рада. Трећа и четврта консултација треба да буду у

јануару и фебруару. Носиоци ове активности су предметни професори односно ментори и ученици. Ова активност подразумева прецизну организацију и професора и ученика у времену.

3. Ментор треба да мотивише ученика да се рад напише што самосталније, да буде одраз ученикових схватања и знања, а не пука копија радова са интернета. Ментор ово постиже следећим активностима: разговор с учеником, преглед мањих целина које је ученик написао, давање подршке.

ЗАДАТАК	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИ-ЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА
Дефинисање процедуре израде матурског рада	1. Дефинисање рокова и процедура за консултације	председници стручних актива	Други класификациони период	јавно објављени термини
	2. Вођење евиденције о току израде матурских радова	предметни професори, ментори	континуирано	уредна евиденција
	3. Мотивисање ученика за одговоран приступ изради матурског рада	предметни професори, ментори, одељењски старешина	континуирано	испоштоване процедуре, побољшан квалитет матурских радова, боље оцене на одбрани матурског домаћег рада

16. ПЛАН СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА НАСТАВНИКА, ДИРЕКТОРА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА И ДРУГИХ ЗАПОСЛЕНИХ У ШКОЛИ

Професионални развој је сложен процес који подразумева стално развијање компетенција наставника и стручних сарадника ради квалитетнијег обављања посла и унапређивања развоја деце и ученика и нивоа њиховог постигнућа. Саставни и обавезни део професионалног развоја је стручно усавршавање које подразумева стицање нових и усавршавање постојећих компетенција важних за унапређивање васпитно образовног рада. Стручно усавршавање се планира у складу са потребама и приоритетима образовања и васпитања деце и ученика. Стручно усавршавање установе планира се на основу исказаних личних планова професионалног развоја наставника, стручних сарадника и Директора, резултата самовредновања и вредновања квалитета рада установе.

Стално стручно усавршавање остварује се активностима које:

1. Предузима установа у оквиру својих развојних активности: извођењем угледних часова, односно активности са дискусијом и анализом; излагањем на састанцима стручних органа и тела које се односи на савладан програм стручног усавршавања или други облик стручног усавршавања ван установе, приказ књиге, приручника, дидактичког материјала, стручног чланка, различите врсте истраживања, студијско путовање и стручну посету и др. са обавезном дискусијом и анализом; остваривањем:

- истраживања (научна, акциона, адхок и др.);
- пројекта образовно-васпитног карактера у установи;
- програма од националног значаја у установи;
- програма огледа, модел центар;

2. Похађањем акредитованих семинара

ЗАДАТАК	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА
Стручно усавршавање у оквиру рада Наставничког већа.	Тематска предавања, стручне презентације	ПП служба, наставници-предавачи	током године	Одржана предавања и презентације
Стручно усавршавање у оквиру рада стручних актива	Посете огледним у угледним часовима Усклађивање крит. оцењивања и праћење методологије рада	Професори, Пед., псих., Директор, Помоћ. дир.	Током године	Повећан степен коришћења савремених метода у настави
Стручни семинари	Присуство и учешће на акредитованим програмима и семинарима	Руководиоци стручних већа, руководство школе	Током године	Повећан број семинара и одзив чланова колектива
Индивидуално усавршавање	Праћење стручне литературе Присуство и учешће на саветовањима и симпозијумима	Директор, пом.дир. пед. псих. сви професори	Током године	Професори остварују активности у складу са правилником о интерном СУ
Менторски рад	Менторски рад са приправницима Менторски рад са студентима на пракси	Пед., псих., наставници	Током године	Остварује се менторски рад
Рад са приправницима	Вођење документације школе Упознавање са год. прог. Школе Праћење и унапрежење рада приправника у настави	Пед., псих. Директор, Пом. директора	Током године	Приправници раде у складу са стратегијом рада школе

14. ПЛАН НАПРЕДОВАЊА И СТИЦАЊА ЗВАЊА НАСТАВНИКА, ДИРЕКТОРА, СТРУЧНИХ САРАДНИКА

ЗАДАТАК	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА
1. Упознавање свих наставника са Правилником о стручном усавршавању и стицању звања наставника и стручних сарадника	Презентација на Наставничком већу	правник школе Стручни актив за ШРП	На почетку школске године	Наставници упознати са правилником
2. Сакупљање података о заинтересованим наставницима за напредовање и стицање звања	анкетирање запослених	тим за самовредновање	новембар сваке наставне године	Евидентирани заинтересовани наставници
3. Подстицање наставника за напредовање и стицање звања	Упознавање наставника са могућностима стицања звања	директор, Стручни актив за ШРП	континуирано	Наставници кроз портфолио вреднују свој рад и напредовање
4. Пружање помоћи у напредовању и стицању звања наставника и стручних сарадника	сакупљање потребне документације пружање других ресурса потребних за напредовање и стицање звања	правник школе Стручни актив за ШРП	континуирано	Наставницима се континуирано пружа подршка

15. ПЛАН УКЉУЧИВАЊА РОДИТЕЉА, СТАРАТЕЉА У РАД ШКОЛЕ

Да би васпитни и образовни задаци које је школа себи поставила били успешно остварени неопходна је што чешћа и конструктивнија сарадња са родитељима ради узајамног и координираног деловања. Ова сарадња одвијаће се кроз:

- Укључивање родитеља у живот и рад школе
- Информисање родитеља
- Пружање помоћи родитељима у остваривању васпитне функције породице

Поред редовних групних и индивидуалних родитељских састанака родитељи ће се укључивати и у реализацију ваннаставних активности школе.

Путем рада Савета родитеља родитељи ће непосредно утицати на живот и рад у школи. Директор ће у непосредном контакту са представницима родитеља у Савету родитеља, решавати проблеме и омогућити спровођење одлука Савета које су у њиховој ингеренцији.

Педагошко психолошка служба школе ће посебну пажњу посветити сарадњи са родитељима, која ће својим стручним и саветодавним радом помагати у решавању развојних, социјалних и других проблема ученика и породице.

План развојних активности укључивања родитеља у рад Школе

ЗАДАТАК	АКТИВНОСТ	НОСИОЦИ АКТИВНОСТИ	ВРЕМЕ РЕАЛИЗАЦИЈЕ	КРИТЕРИЈУМ УСПЕХА
Информисање родитеља	- огласна табла за родитеље -Школски сајт	- Одељењске старешине -педагошко психолошка служба -администратор сајта	континуирано	Информисани родитељи, повећан број посета сајту
Едукација родитеља	Семинар за родитеље о развојним карактеристикама адолесценције	педагошко психолошка служба	сваке школске године по један	Родитељи се одазивају организованим семинарима

16. ПЛАН САРАДЊЕ СА ДРУГИМ ШКОЛАМА, ПРИВРЕДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА И ДРУГИМ ИНСТИТУЦИЈАМА У ГРАДУ

Школа континуирано сарађује са свим основним и средњим школама у граду у свом редовном раду, а у вези са свим битним питањима везаним за наставне и ваннаставне активности, организацију рада и психосоцијалну подршку ученицима.

Школа као институција у свом раду мора се ослонити и на институције друштвене средине, како би у потпуности остварила постављене циљеве. То су : Културни центар, здравствене установе, Центар за социјални рад, НВО, Црвени крст, Завод за тржиште рада, библиотека, позориште, музеј, спортски центар, МУП и др.

Сарадња са овим институцијама оствариће се на два нивоа:

- На нивоу информисаности (организација предавања, трибина, саветовања, како у школи тако и ван ње)
- На нивоу стручне професионалне помоћи (у конкретним случајевима који превазилазе могућности деловања школе)

Према програму редовне наставе из предмета историја, ликовно, музичко, рачунарство и информатика, биологија, географија, реализоваће се и одређени садржаји из поменутих предмета у виду посета одговарајућим институцијама.

За остваривање културних и спортских садржаја друштвене средине користиће се, у терминима који нису заузети за ваннаставне активности ученика, физкултурна сала.

Поред сарадње на нивоу града школа ће интензивно сарађивати са школама ван града у земљи и иностранству кроз следеће пројекте:

1. «Живети толерантно»

Овај пројекат представља званичну сарадњу Гимназије, Општине Зрењанин и НВО Центра за децу и младе Машталиште. Пројекат промовише

- интеркултуралне вредности, поштовање различитости и толеранцију. У оквиру овог пројекта реализоваће се психолошке радионице „Путоказ“, вршњачке едукације, мале локалне акције и обележавање значајних датума.
2. Сарадња са XII београдском гимназијом – ова сарадња реализоваће се у оквиру рада новинарске секције, кроз размену ученика и заједничке активности
 3. Међународна интеркултурална сарадња остварује се са гимназијом „St Michael“ из Schwabisch Hall-a (Немачка) кроз заједничке активности и размену ученика и професора.
 4. Пројекат: „Кјеркегор ” - реализује се размена ученика и професора из гимназије Херзогенратх из Немачке.
 5. Пројекат за ученике мађарског наставног језика „Без граница – точак времена“ – историја средњег века на запрежним колима музе
Покретач пројекта: Католичка гимназија, основна школа, колегијум, забавиште и основна уметничка школа Сент Имре, Њиређхаза. Партнерска школа у пројекту је Зрењанинска гимназија
 6. Студијско путовање – Опустасер (Мађарска)
Упознавање с прошлошћу и културном баштином народа мађарског говорног подручја, обилазак Националног меморијалног парка Опустасер, етно села и привредних објеката.
 7. „Млади волонтери из Немачке као асистенти у настави немачког језика“
Пројекат је резултат сарадње наше школе и немачке организације „Kulturweit“, која је подржана од стране UNESCO-комисије за Савезну Републику Немачку и Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије. „Kulturweit“ припрема и шаље младе људе из Немачке у земље широм света где они бораве и раде у образовним установама у којима се интензивно учи немачки језик (вртићи, основне школе, гимназије, високошколске установе). Њихов рад је волонтерски и има за циљ развијање интернационалне и интеркултуралне сарадње и толеранције.
 8. Планира се сарадња са гимназијама у Русији, Румунији, Словенији и Републици Српској.



Школски развојни тим:

Милица Велимировић, психолог,
Олгица Тришић, психолог,
Александра Суботић, педагог,
Ивана Омаљев, професор математике,
Оливера Станков, професор енглеског језика,
Радован Француски, професор историје,
Дејан Унгур, професор рачунарства и информатике,
Лидија Чолић, професор српског језика и књижевности
Александар Ракита, професор хемије
Марко Јаковљевић, професор математике
Ивана Војин, родитељ
Татјана Влајков, родитељ
Свасја Полачек, ученик
Анабела Зонаи, ученик

Усвојено на седници
Школског одбора , 15.09.2017.
